

【やさしいお葬式】喪主の妻がやることチェックリスト

■お葬式まで

| チェック | 項目 | 補足 |
|--------------------------|---------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 1 実家などご遺体の搬入経路の確保 | 玄関周りや廊下の片付け |
| <input type="checkbox"/> | 2 安置場所の片付けとスペース確保 | |
| <input type="checkbox"/> | 3 来客対応や宿泊のための掃除や準備 | |
| <input type="checkbox"/> | 4 服装の準備 | 喪服だけでなくコートやストッキング、靴の準備 |
| <input type="checkbox"/> | 5 持ち物の準備 | セレモニーバッグ・袱紗に包んだお布施・数珠・ハンカチ・筆記用具・ポケットティッシュ等・メイク用品・替えのストッキング・雨具・防寒具・サブバッグ・風呂敷・エプロン・コロナ対策用品 |
| <input type="checkbox"/> | 6 必要品の購入や調達 | ▼自宅になければ購入・調達するもの ・ご遺体安置用の白い無地のシーツと枕カバー(ベットでも可) ・来客用座布団(後々不要ならレンタルがオススメ) ▼自宅で枕経や後々の法要をする場合に用意するもの ・僧侶用の御前座布団 ・茶托付きの茶器 ・おしぼりとおしぼり受け ▼自宅にあれば利用できるもの ・枕飾り台(ミニテーブルと白い布) ・枕飾り用の花瓶 |
| <input type="checkbox"/> | 7 髪型やネイルのオフなどの身支度 | |
| <input type="checkbox"/> | 8 葬儀社や斎場の検討 | |
| <input type="checkbox"/> | 9 喪主の葬式準備の状況確認とサポート | 訃報通知リストの作成・葬儀社や斎場の決定・葬儀の規模や葬儀形式の方針決定・宗旨宗派の確認・遺影写真や副葬品の準備・喪主の挨拶文の準備 |

■亡くなってからお葬式までの準備

| チェック | 項目 | 補足 |
|--------------------------|-----------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 10 病院での精算と死亡診断書の受け取り | |
| <input type="checkbox"/> | 11 ご遺体の安置と枕飾りの用意 | 枕花や枕飯や枕団子の準備 |
| <input type="checkbox"/> | 12 葬儀社への死亡診断書の提出 | 複写コピーと死亡届・火葬許可証の役所手続きの代行依頼 |
| <input type="checkbox"/> | 13 喪主と同席して葬儀社との打ち合わせ | |
| <input type="checkbox"/> | 14 喪主の葬式準備の状況確認とサポート | お付き合いのある寺院へ予定やお布施金額の確認・弔辞の依頼など |
| <input type="checkbox"/> | 15 見積内容と追加費用詳細の確認 | |
| <input type="checkbox"/> | 16 葬儀日程の確認と訃報通知 | |
| <input type="checkbox"/> | 17 職場や子どもの学校への休暇届申請 | |
| <input type="checkbox"/> | 18 お葬式の流れと必要品の確認 | |
| <input type="checkbox"/> | 19 必要品の購入 | ▼購入するもの ・枕花 ・お布施袋 ・白い封筒(お車代と御膳料) ・パン類やお菓子や飲み物やドリンク剤など(親族のためにもあるとよい) ・仏花・果物・供物(葬儀社や寺院に指示された場合) |
| <input type="checkbox"/> | 20 席次など気になることの葬儀社への相談 | |
| <input type="checkbox"/> | 21 来客に備えての清掃や洗濯など家事全般 | |
| <input type="checkbox"/> | 22 集まった親族へのお茶出しや食事の用意 | |
| <input type="checkbox"/> | 23 僧侶や弔問客への応対とお茶出し | |
| <input type="checkbox"/> | 24 納棺の儀式と斎場への移動 | 納棺の儀式(湯灌や死化粧を行って棺へ副葬品を納める) |

■お通夜と葬儀でやること

| チェック | 項目 | 補足 |
|--------------------------|-----------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 25 葬儀スタッフや司会者や親族への挨拶 | |
| <input type="checkbox"/> | 26 供花の並び順の確認 | 供花や供物の差出人名のメモを取る |
| <input type="checkbox"/> | 27 受付係や会計係などの依頼 | 必要であれば故人の孫など血縁関係の遠い親族へ依頼する |
| <input type="checkbox"/> | 28 僧侶への挨拶とお茶出しとお布施の支払い | |
| <input type="checkbox"/> | 29 通夜振る舞いにおけるお酌と挨拶回り | |
| <input type="checkbox"/> | 30 お通夜終了時の僧侶や親族へのお礼の挨拶とお見送り | |
| <input type="checkbox"/> | 31 葬儀スタッフへのお礼の挨拶とお香典の受け取り | |
| <input type="checkbox"/> | 32 葬儀・告別式での僧侶や親族への事前挨拶 | |
| <input type="checkbox"/> | 33 火葬前の遺族挨拶と火葬場への移動・火葬後の骨上げ | |
| <input type="checkbox"/> | 34 精進落としにおける挨拶回り | |
| <input type="checkbox"/> | 35 葬儀・告別式終了時の僧侶や親族へのお礼とお見送り | |
| <input type="checkbox"/> | 36 葬儀スタッフへのお礼の挨拶とお香典の受け取り | |
| <input type="checkbox"/> | 37 喪主のお葬式のサポート | 会食人数の確認・僧侶への四十九日法要の日程確認・芳名録、電報、ご遺骨、白木位牌、遺影写真の受け取りなど |

■お葬式後から四十九日までにやること

| チェック | 項目 | 内容 |
|--------------------------|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 38 後飾り祭壇の用意 | |
| <input type="checkbox"/> | 39 自宅の後片付け | |
| <input type="checkbox"/> | 40 お葬式や生前に故人がお世話になった方、近所や職場の方々への挨拶回り | |
| <input type="checkbox"/> | 41 葬儀社への精算 | |
| <input type="checkbox"/> | 42 弔問客への応対とお茶出し | |
| <input type="checkbox"/> | 43 死後手続きに関する喪主のサポート | 健康保険や年金の解約と給付金の手続き、各種名義変更や有料会員サービスの解約手続きなど |
| <input type="checkbox"/> | 44 香典帳の整理とお香典返しの手配 | |
| <input type="checkbox"/> | 45 本位牌とお仏壇の準備 | |
| <input type="checkbox"/> | 46 お墓探しと埋葬・納骨の準備 | |
| <input type="checkbox"/> | 47 四十九日法要と納骨式や法事の準備 | |
| <input type="checkbox"/> | 48 遺品整理と形見分け | |
| <input type="checkbox"/> | 49 遺産相続や土地建物の名義変更や売却など | |
| <input type="checkbox"/> | 50 四十九日法要 | |

葬儀に関するご相談・お問い合わせは、

やさしいお葬式まで

【TEL】0120-538-175

【公式HP】<https://y-osohshiki.com>

24時間365日受け付けております



【お問合せ】



【公式HP】